

2022-1042024 950 - Assistant administratif chargé de la fiscalité des particuliers H/F

Informations générales

Statut	Diffusée
Organisme de rattachement	Direction générale des finances publiques (DGFIP)
Intitulé long de l'offre	950 - Assistant administratif chargé de la fiscalité des particuliers
Date limite de candidature	11/11/2022
Employeur	DIRECTION GÉNÉRALE DES FINANCES PUBLIQUES VAL-D'OISE (DDFiP) Service des impôts des particuliers CFIP 2 rue Louis-Marteau 95140 GARGES-LES-GONESSE

Description du poste

Zones géographiques	Europe
Pays	France
Régions	Île-de-France
Départements	Val d'Oise (95)
Lieu d'affectation (sans géolocalisation)	CFIP 2 rue Louis-Marteau 95140 GARGES-LES-GONESSE
Versant	Fonction Publique de l'Etat
Catégorie	Catégorie C (employé)
Nature de l'emploi	Emploi ouvert aux titulaires et aux contractuels
Domaine / Métier	Finances Publiques - Gestionnaire de la fiscalité des particuliers et des professionnels
Statut du poste	Vacant
Intitulé du poste	950 - Assistant administratif chargé de la fiscalité des particuliers H/F
Référence interne	fiche n°1022
Descriptif de l'employeur	<p>La direction générale des finances publiques est une direction à réseau implantée sur l'ensemble du territoire, au travers des directions régionales et départementales des finances publiques, et de ses directions nationales et spécialisées, qui compte 97 000 agents.</p> <p>Les missions de la DGFIP sont larges et au cœur des politiques publiques : collecter et recouvrer l'impôt en assurant le meilleur service aux usagers, lutter contre la fraude fiscale, tenir la comptabilité de l'Etat et des collectivités et établissements publics, offrir des prestations d'expertise et de conseil financier aux collectivités et aux entreprises, contrôler et exécuter les dépenses publiques, concevoir et élaborer les textes législatifs en matière fiscale. Elle assure également la gestion de plusieurs régimes de retraites et d'invalidité de l'Etat et pilote la stratégie immobilière de l'Etat. Elle dispose d'un contrat d'objectifs et de moyens qui fixe une stratégie ambitieuse de transformation, de qualité de service et de productivité sur la période 2020-2022, portée par l'ensemble des métiers.</p> <p>Les directions territoriales des finances publiques exercent ces missions au plus près et au bénéfice des usagers, particuliers et professionnels, et de ses partenaires publics et privés.</p>
Description du poste	<p>Les services de la DDFiP du Val d'Oise, fort de 1273 agents (effectifs théorique au 01/09/2022), sont implantés sur plusieurs sites géographiques du département et se composent, outre des services de direction, de :</p>

	<p>2 services des impôts des entreprises (SIE),</p> <p>4 services des impôts de particuliers (SIP),</p> <p>8 services de gestion comptables (SGC),</p> <p>3 trésoreries hospitalières,</p> <p>1 paierie départementale,</p> <p>1 paierie amendes,</p> <p>1 service départemental des impôts fonciers (SDIF),</p> <p>1 service départemental de publicité foncière (SPF),</p> <p>1 service départemental de l'enregistrement (SDE),</p> <p>1 pôle de recouvrement spécialisé (PRS),</p> <p>9 services de contrôle (BDV, PCR, PCE, BCR).</p>
Conditions particulières d'exercice	<p>Vous travaillerez dans un service des impôts des particuliers (SIP) de 55 personnes qui est l'interlocuteur unique des particuliers pour les déclarations, les calculs, les réclamations, les paiements relatifs à l'impôt sur le revenu, aux impôts locaux ou à la contribution à l'audiovisuel public.</p> <p>Vous réaliserez des tâches de gestion fiscale en respectant des procédures encadrées.</p> <p>Au quotidien :</p> <ul style="list-style-type: none"> – vous recevrez et exploiterez des déclarations fiscales dans le cadre de l'impôt sur le revenu et des impôts locaux (déclarations de revenus, mise à jour de la taxe d'habitation,...) ; – vous vous assurerez du paiement des droits et taxes dues par les contribuables, essentiellement l'impôt sur le revenu, la taxe d'habitation, la redevance audiovisuelle et la taxe sur les logements vacants ; – vous viendrez en conseil, soutien et accompagnement des contribuables.
Descriptif du profil recherché	<p>Vous aimez exercer les métiers de la gestion, utiliser les nouvelles technologies de communication, travailler en équipe et vous avez le sens des relations humaines.</p> <ul style="list-style-type: none"> – Connaissances souhaitées : connaissances en gestion administrative. – Savoir-faire souhaités : accueil du public, respect des délais, recherche documentaire et réglementaire, bonne pratique des outils bureautiques, qualités rédactionnelles. – Savoir-être requis : sens de la discrétion, rigueur, sens de la communication.
Temps plein	Oui

Critères candidat

Niveau d'études / Diplôme	Niveau 3 Diplômes équivalents au CAP/BEP
Niveau d'expérience min. requis	Débutant
Documents à transmettre	L'envoi du CV et d'une lettre de motivation est obligatoire

Informations complémentaires

Informations complémentaires

PERSONNES A CONTACTER :

hawa.keita@dgfip.finances.gouv.fr
veronique.ducrocq@dgfip.finances.gouv.fr

CONDITIONS D'EMPLOI :

Pour les candidats non fonctionnaires, le recrutement sera établi dans le cadre d'un CDD jusqu'au 31/08/2025 régi par l'article L332-2 2° du CGFP (ex 4-2 de la loi n°84-16 modifiée).

La rémunération brute mensuelle proposée sera de 1 814 € soit 21 768 € brut annuel hors indemnité de résidence éventuelle.

Pour les candidats fonctionnaires, le recrutement sera effectué dans le cadre d'un détachement ou en PNA à équivalence de grade avec celui détenu dans l'administration d'origine et à l'échelon comportant un indice égal ou immédiatement supérieur à celui détenu précédemment.

Vous effectuerez un service à temps complet .

Vous aurez la possibilité de vous inscrire dans un dispositif d'horaires variables.

Vous bénéficierez d'une restauration collective ou de tickets restaurant.

DÉPÔT DES CANDIDATURES :

Merci d'adresser par messagerie votre dossier (lettre de motivation, CV et [fiche de candidature](#)) à :

ddfip95.ppr.personnel@dgfip.finances.gouv.fr

REF A RAPPELER DANS LE SUJET DE VOTRE MAIL ET DANS VOTRE LETTRE DE MOTIVATION : FICHE n°1022/22

Télétravail possible Oui

Demandeur

Date de vacance de l'emploi	01/12/2022
Mail à qui adresser les candidatures (bouton postuler)	ddfip95.ppr.personnel@dgfip.finances.gouv.fr
Contact 1	hawa.keita@dgfip.finances.gouv.fr
Contact 2	veronique.ducrocq@dgfip.finances.gouv.fr

Suivi RH

Suivi par	Nathalie METZ
Date de début de publication par défaut	28/10/2022
Date de fin de publication par défaut	11/11/2022